



Opac d'Amiens, avec ses 290 collaborateurs, gère un patrimoine de quelques 14.000 logements et loge ainsi 1 amiénois sur 4. Son objectif principal : la qualité de service qui s'appuie sur les valeurs de l'entreprise que sont la responsabilité, la proximité, la diversité et l'innovation. La gestion de notre capital humain doit également s'inscrire dans le respect de ces valeurs phare.

Construire, entretenir et gérer un parc immobilier avec une démarche d'entreprise responsable, représente autant de projets qui structurent notre démarche, pour toujours mieux répondre aux attentes de nos clients. Pour faire suite à un départ, l'OPH d'Amiens Métropole recrute :

UN GESTIONNAIRE COMPTABLE H/F

POSTE EN CDI A POURVOIR COURANT MAI 2018

Sous l'autorité du Responsable comptabilité et au sein d'une équipe de 6 personnes, vous aurez pour mission d'assurer le suivi de la comptabilité fournisseurs et de participer au suivi de la comptabilité générale.

ACTIVITES PRINCIPALES

Pour cela, vous serez chargé(e) de:

- Créer les comptes comptables nécessaires à la gestion des factures
- Enregistrer les marchés publics
- Vérifier et enregistrer les factures en respectant les règles comptables
- Contrôler et analyser la cohérence des comptes fournisseurs et justifier les anomalies éventuelles
- Participer à la production d'états comptables
- Informer, renseigner et relancer les fournisseurs
- Informer et conseiller les collaborateurs de l'OPH sur la gestion des factures
- Participer à la gestion des immobilisations
- Participer aux opérations de gestion de trésorerie

PROFIL

De formation Bac+2/+3 spécialisée en comptabilité, vous justifiez d'une expérience d'une durée minimum de 2 ans sur un poste similaire. Vous maîtrisez les outils bureautiques (Word, Excel dans ses fonctions avancées) ainsi que les outils informatiques.

Votre rigueur et votre discrétion, votre ténacité, votre dynamisme, votre aisance relationnelle et votre esprit d'équipe sont des atouts que vous avez déjà démontrés. Votre aptitude à gérer les priorités et votre sens de l'organisation vous permettront d'occuper pleinement ce poste.

Enfin, une expérience dans le logement social et des connaissances en matière de réglementation des marchés publics seraient un plus.

REMUNERATIONS ET AVANTAGES

- Salaire: 21 K€ 13^{ème} mois inclus (à négocier en fonction de votre expérience)
- Chèques restaurant, mutuelle, intéressement, prime annuelle d'objectif, prévoyance.

L'OPAC met en place des actions en faveur de l'emploi des personnes handicapées. Le poste requiert obligatoirement les aptitudes suivantes : réfléchir, comprendre et prendre des initiatives / avoir une bonne audition / parler, s'exprimer par la parole / travailler au contact des autres.